TOPTEPE İLOKULU ORTAOKULU İMAM HATİP ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI

MARDİN

MİDYAT

1.3.2019

****

**T.C.**

**MİDYAT KAYMAKAMLIĞI**

**Midyat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Toptepe İlkokulu/ Ortaokulu İmam Hatip Ortaokulu**

**2019 - 2023**

**DÖNEMİ**

**STRATEJİK PLANI**

****



****

**ÖNSÖZ**

**Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.**

**Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.**

**Toptepe İlkokulu-Ortaokulu-İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.**

**Bu nedenle; Toptepe İlkokulu-Ortaokulu-İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.**

**Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.**

**Toptepe İlkokulu-Ortaokulu-İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız**

**Mustafa GÜZEL**

**Okul Müdürü**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** |
| ÖNSÖZ |  |
| 1. **BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI** | 4 |
| * 1. Amaç | 6 |
| * 1. Kapsam | 6 |
| * 1. Yasal Dayanak | 6 |
| * 1. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi | 7 |
| 1. **BÖLÜM: DURUM ANALİZİ** | 8 |
| * 1. Tarihsel Gelişim | 8 |
| * 1. Mevzuat Analizi | 10 |
| * 1. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler | 11 |
| * 1. Paydaş Analizi | 12 |
| * 1. Kurum İçi Analiz | 14 |
| * + 1. *Örgütsel Yapı* | 14 |
| * + 1. *Beşeri Kaynakları* | 15 |
| * + 1. *Teknolojik Kaynaklar* | 18 |
| * + 1. *Mali Kaynaklar* | 19 |
| * + 1. *İstatistikî Veriler* | 20 |
| * 1. Çevre Analizi | 22 |
| * + 1. *PEST-E Analizi* | 22 |
| * + 1. *Üst Politika Belgeleri* | 23 |
| * 1. GZFT Analizi | 24 |
| * 1. Sorun Alanları | 25 |
| 1. **BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** | 26 |
| * 1. Misyon | 26 |
| * 1. Vizyon | 26 |
| * 1. Temel Değerler ve İlkeler | 27 |
| * 1. Temalar | 28 |
| * + 1. Tema-1 Eğitim ve Öğretime Erişim | 28 |
| * + 1. Tema-2 Eğitim Öğretimde Kalite | 29 |
| * + 1. Tema-3 Kurumsal Kapasite | 33 |
| * 1. Maliyetlendirme | 37 |
| 1. **BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME** | 39 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OKUL KİMLİK BİLGİSİ** | | | | | |
| **İLİ: MARDİN** | | | **İLÇESİ: MİDYAT** | | |
| **OKULUN ADI:  TOPTEPE İLKOKULU/ORTAOKULU/İMAM HATİP ORTAOKULU** | | | | | |
| **OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER** | | | **PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER** | | |
| **Okul Adresi:  Toptepe Mahallesi**  **Midyat / Mardin** | | | **KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** | **Sayıları** | |
| **Erkek** | **Kadın** |
| **Okul Telefonu** | - | | **Yönetici** | **2** | **-** |
| **Faks** | **-** | | **Sınıf öğretmeni** | **3** | **1** |
|  |  | | **Anasınıfı Öğretmeni** |  | **1** |
| **Elektronik Posta Adresi** | **721387@meb.gov.tr** | | **Branş Öğretmeni** | **2** | **8** |
| **Web sayfa adresi** | **midyattoptepeilkokulu.meb.k12.tr** | | **Rehber Öğretmen** | **1** |  |
| **Öğretim Şekli** | **Normal**  **( x )** | **İkili**  **( )** | **Memur** | **0** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi** | **2007** | | **Yardımcı Personel** | **2** |  |
| **Kurum Kodu(İlkokul)** | **721387** | | **Toplam** | **10** | **10** |
| **Kurum Kodu(Ortaokul)** | **722370** | |  |  |  |
| **Kurum Kodu ( İmam Hatip)** | **761620** | |  |  |  |
| **OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Toplam Derslik Sayısı** | **15** | | **Kütüphane** | **Var**  **( X )** | **Yok**  **( )** |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **13** | | **Çok Amaçlı Salon** | **Var**  **()** | **Yok**  **( X )** |
| **İdari Oda Sayısı** | **2** | | **Çok Amaçlı Saha** | **Var**  **( )** | **Yok**  **( X )** |
| **Laboratuvar Sayısı** | **-** | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | **Erkek** | | **Kız** | **Toplam** | |
| **Ana Sınıfı** | **16** | | **12** | **28** | |
| **1.Sınıf** | **16** | | **11** | **27** | |
| **2.Sınıf** | **13** | | **9** | **22** | |
| **3.Sınıf** | **17** | | **16** | **33** | |
| **4.Sınıf** | **11** | | **11** | **22** | |
| **TOPLAM** | **73** | | **59** | **132** | |
| **5. Sınıf** | **6** | | **7** | **13** | |
| 1. **Sınıf** | **5** | | **9** | **14** | |
| **7.Sınıf** | **12** | | **12** | **24** | |
| **8.Sınıf** | **20** | | **18** | **38** | |
| **TOPLAM** | **43** | | **46** | **89** | |
| 1. **Sınıf İHO** | **11** | | **4** | **15** | |
| 1. **Sınıf İHO** | **5** | | **9** | **14** | |
| 1. **Sınıf İHO** | **7** | | **12** | **19** | |
| **TOPLAM** | **23** | | **25** | **48** | |

**1. BÖLÜM**

**STRATEJİK PLAN   
HAZIRLIK PROGRAMI**

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinden “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2018 yılında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlere okul müdürünün katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme ,stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

**Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

**1.**Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

**a.**Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**b.**Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**c.** Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

**2.** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

**3.** Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

**4.** Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

**5.** Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

**6.** Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

**7.** GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

**8.** Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

**9.** Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Toptepe İlkokulu-Ortaokulu-İmam Hatip 2018-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçelere bağlı okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine, Merkeze bağlı okullar ise İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine [arge27@meb.gov.tr](mailto:arge27@meb.gov.tr) elektronik posta gönderilerek veya elden götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

* 1. **STRATEJİK PLANIN AMACI**

|  |
| --- |
| Bu stratejik plan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla,ülkemize,çevresine faydalı,kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. |

* 1. **STRATEJİK PLANIN KAPSAMI**

|  |
| --- |
| Bu stratejik plan Büyükkaracaören İlkokulu-Ortaokulu’nun mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda,2019–2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır. |
|  |

**MAÇ**

* 1. **STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **DAYANAK** | |
| **SIRA NO** | **REFERANS KAYNAĞININ ADI** |
| **1** | 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| **2** | 10. Kalkınma Planı (2014-2018) |
| **3** | Yüksek Planlama Kurulu Kararları |
| **4** | DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu |
| **5** | Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi |
| **6** | Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| **7** | 61. Hükümet Eylem Planı |
| **8** | Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı |
| **9** | İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı |
| **10** | **2013/26No’lu Genelge** |
|  | Diğer Kaynaklar |

* 1. **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Mustafa GÜZEL | OKUL MÜDÜRÜ |
| **2** | Orhan GÜNAY | MÜDÜR YARDIMCISI |
| **3** | Gamze SAĞDIÇ | ÖĞRETMEN |
| **4** | Osman AKPINAR | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| **5** | İbrahim BEYKAL | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Orhan GÜNAY | MÜDÜR YARDIMCISI |
| **2** | Süleyman YILMAZ | ÖĞRETMEN |
| **3** | Uğur BOZKURT | ÖĞRETMEN |
| **4** | Elçin DURMUŞ | ÖĞRETMEN |
| **5** | Bünyamin BİLGİN | GÖNÜLLÜ VELİ (BİRDEN FAZLA GÖNÜLLÜ VELİ OLABİLİR) |

**2. BÖLÜM**

**DURUM ANALİZİ**

* 1. **TARİHSEL GELİŞİM**

.



Okulumuz ilk defa 1975 yılında Toptepe İlkokulu olarak eğitim ve öğretime açılmıştır. 1991-1998 yılları arasında okul eğitim öğretime kapanmış olup 1999-2000 Eğitim Öğretim yılında tekrar eğitime başlamıştır. 2007 yılında yeni bir arazi üzerine yeni okulumuzun ilk katı yapılmışıtır. 2010 yılında ise ikinci katı yapılıp 9 derslik ile eğitim-öğretime başlamıştır.

**TOPTEPE İLKOKULU- ORTAOKULU-İMAM HATİP**

**2015-2016 Eğitim Öğretim yılınan itibaren okulumuz normal öğretime başlamıştır.Okulumuz 2600 m2 arsa üzerinde faaileyet göstermektedir.**

**2018-2019 Eğitim Öğretim yılında 269 öğrenci 13 dersliğimiz mevcuttur.**

**04 temmuz 2011 tarihi itibarıyla Mustafa GÜZEL okulumuzdaki müdürlük görevini sürdürmektedir.**

**2.2.MEVZUAT ANALİZİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KANUN** | | | |
| **Tarih** | **Sayı** | **No** | **Adı** |
| 23/07/1965 | 12056 | 657 | Devlet Memurları Kanunu |
| 24/10/2003 | 25269 | 4982 | Bilgi Edinme Hakkı Kanunu |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YÖNETMELİK** | | |
| Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi | | Adı |
| Tarih | Sayı |
| 12/10/2013 | 28793 | [Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/persgorunvanatam_1/persatanma_1.html) |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YÖNERGE** | | |
| Yayın | | Adı |
| Tarih | Sayı |
| 25/10/2013 | 3087071 | [Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ortaogryonerge/ortogryon_1.html) |
|  |  |  |

**2.3.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER**

**TOPTEPE İLKOKULU-ORTAOKULU VE İMAM HATİP ORTAOKULU FAALİYET ALANLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **A-FAALİYET ALANI:**  **EĞİTİM** | **B-FAALİYET ALANI:**  **YÖNETİM İŞLERİ** |
| **Hizmet–1**  **Rehberlik Hizmetleri**   * Öğrenci rehberlik hizmetleri * Öğretmen rehberlik hizmetleri * Veli rehberlik hizmetleri | **Hizmet–1**  **Öğrenci işleri hizmeti**   * Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri * Öğrenci başarısının değerlendirilmesi * Sınav işleri * Sınıf geçme işleri * Rehberlik * Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi * Öğrenim belgesi düzenleme işleri |
| **Hizmet–2**  **Sosyal-Kültürel Etkinlikler**   * Öğrenci sağlığı ve güvenliği eğitimleri * Kulüp çalışmaları * Okul-Çevre ilişkileri * Toplum hizmetleri | **Hizmet–2**  **Öğretmen işleri hizmeti**   * Derece terfi * Hizmet içi eğitim * Özlük hakları |
| **C-FAALİYET ALANI:**  **ÖĞRETİM** | |
| **Hizmet–1**  **Müfredatın işlenmesi** | |

**TOPTEPE İLKOKULU-ORTAOKULU VE İMAM HATİP ORTAOKULU FAALİYET ALANLARI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **FAALİYETLER** | **FAALİYETLERİN DAYANDIĞI MEVZUAT** | **AYRILAN MALİ KAYNAK** | **MEVCUT İNSAN KAYNAĞI** | **DEĞERLENDİRME** |
| **1** | EĞİTİM | İlköğretim Kurumları  Yönetmeliği | **Yetersiz** | **Yeterli** | **Güçlendirilmeli** |
| **2** | YÖNETİM | İlköğretim Kurumları  Yönetmeliği  Devlet Memurları Kanunu | **Yetersiz** | **Yeterli** | **Aynı Kalmalı** |
| **3** | ÖĞRETİM | İlköğretim Kurumları  Yönetmeliği | **Yetersiz** | **Yeterli** | **Güçlendirilmeli** |
| **4** |  |  |  |  |  |

* 1. **PAYDAŞANALİZİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇ PAYDAŞLAR** | **DIŞ PAYDAŞLAR** |
| **Okul Yönetimi** | **Kaymakamlık** |
| **Öğretmenler** | **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü** |
| **Öğrenciler** | **Muhtarlık** |
| **Okul Aile Birliği** | **Mezunlar** |
| **Veliler** | **Diğer Eğitim Kurumları** |
|  | **Kolluk kuvvetleri** |

**PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAYDAŞLAR** | **İÇ PAYDAŞ** | **DIŞ PAYDAŞ** | **YARARLANICI** | **TEDAARİKÇİ** | **TEMEL ORTAK** | **STRATEJİK ORTAK** | **NEDEN PAYDAŞ** |
| TOPTEPE İLKOKULU MÜDÜRÜ (LİDER) |  |  |  |  |  |  | Kurum idari amiri |
| TOPTEPE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ YÖNETİCİLERİ |  |  |  |  |  |  | Kurum idari amiri yardımcıları |
| TOPTEPE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ BİRİMLERİ |  |  |  |  |  |  | Kurum hizmet sağlayıcıları |
| DİĞER PERSONEL (ÖĞRETMEN, TEKNİK PERSONEL, MEMUR, HİZMETLİ) |  |  |  |  |  |  | Hizmet sağlayıcılar |
| İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ |  |  |  |  |  |  | İlçe eğitim otoriteleri |
| OKUL/KURUM ÇALIŞANLARI |  |  |  |  |  |  | Hizmet üreten ve alan |
| ÖĞRENCİLER |  |  |  |  |  |  | Hedef kitle |
| VELİLER |  |  |  |  |  |  | Hedef kitle |
| OKUL AİLE BİRLİKLERİ |  |  |  |  |  |  | Okulları işlevsel olarak destekleyen oluşum |
| MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI |  |  |  |  |  |  | Bağlı olunan üst idare |
|  |  |  |  |  |  |  | İlin mülki idari amiri |
| İLÇE KAYMAKAMLIKLARI |  |  |  |  |  |  | İlçe mülki idari amirleri |
| BELEDİYELER |  |  |  |  |  |  | Yerel yönetim otoritesi |
| ÜNİVERSİTELER |  |  |  |  |  |  | Eğitim öğretime bilimsel destek sağlayan üst eğitim kurumu |
| HAYIRSEVERLER |  |  |  |  |  |  | Gönüllü hizmet sağlayıcılar |
| SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI |  |  |  |  |  |  | Gönüllü eğitim destekçileri |
| SPOR KULÜPLERİ VE FEDERASYONLAR |  |  |  |  |  |  | Eğitim öğretimle ilgili sağlık, güvenlik, sosyal, ulaşım..vb alanlarda hizmet sunan kamu kurumları |
| ÖZEL SEKTÖR KURULUŞLARI |  |  |  |  |  |  | Destekleyen özel kurumlar |
| İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ |  |  |  |  |  |  | Eğitim öğretimle ilgili sağlık, güvenlik, sosyal, ulaşım..vb alanlarda hizmet sunan kamu kurumları |
| İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ |  |  |  |  |  |  | Eğitim öğretimle ilgili sağlık, güvenlik, sosyal, ulaşım..vb alanlarda hizmet sunan kamu kurumları |
| İL ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |  |  |  |  |  |  | Eğitim öğretimle ilgili sağlık, güvenlik, sosyal, ulaşım..vb alanlarda hizmet sunan kamu kurumları |
| BASIN YAYIN KURULUŞLARI |  |  |  |  |  |  | Hizmetlerin duyurulmasında ve farkındalık oluşturmada katkı sunan kurumlar |

* 1. **KURUM İÇİ ANALİZ**
     1. **Örgütsel Yapı:**

Mustafa GÜZEL Müdür

Öğrt. Kurulu Tüm Öğretmenler

Okul Aile Bir.

Osman AKPINAR

Orhan GÜNAY

Müdür Yrd.

Komisyonlar

Kurullar

Büro Hizmetleri

Yrd. Hizmetler

Sınıf Öğr.

Zümre Öğr.

Öğrenci Kulüp.

**Okulda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kurul/Komisyon Adı** | **Görevleri** |
| **Zümre Öğretmenler Kurulu** | Eğitim-öğretimin eşgüdüm içinde yürütülmesi, eğitim-öğretim süresinde karşılaşılan güçlükler vb. ile ilgili görüş alışverişinde bulunmak |
| **Şube Öğretmenler Kurulu** | Şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerinin yanı sıra akademik başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülür. |
| **Okul-Aile Birliği Kurulu** | Eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek Okul ve veliler ile iletişimi sağlamak. Okul adına alınan kararlarda velileri temsil etmek. vs. |

* + 1. **Beşeri Kaynakları**

Toptepe İlkokulu-Ortaokulu-İmam Hatip Müdürlüğü’ne ait beşeri kaynakları (kuruluş personeli sayısı ve dağılımı, personelin eğitim düzeyi ve yetkinliği) gösteren istatistiksel veriler, Mebbis sorgu modülü ve e-okul yönetim bilgi sistemi vasıtasıyla hazırlanıp tablo hâline getirilmiştir.

**Öğretmen Norm/Mevcut/İhtiyaç (İl Geneli**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMEN SAYILARI** | | |
| **Öğretmen Sayısı** | **Norm** | 15 |
| **Mevcut** | 13 |
| **İhtiyaç** | 2 |

**Branşlara Göre Öğretmen Sayıları (İl Geneli)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OKUL** | **BRANŞI** | **ÖĞRETMEN SAYISI** |
| Toptepe ilkokulu | **MÜDÜR** | 1 |
| Toptepe ilkokulu | **MÜDÜR YARDIMCISI** | 1 |
| Toptepe ortaokulu | **REHBER ÖĞRETMEN** | 1 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **BİŞİM TEKNOLOJİLERİ** | 1 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **TÜRKÇE** | 2 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **SOSYAL BİLGİLER** | 1 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **MATEMATİK** | 2 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **İNGİLİZCE** | 1 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ** | 1 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **FEN VE TEKNOLOJİ ÖĞRETMENİ** | 1 |
| Toptepe ilkokulu/ortaokulu | **BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR** | 1 |

**Yönetici Sayıları (Görev)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DURUMU** | **GÖREVİ** | **CİNSİYET** | **SAYISI** |
| Kadrolu | Müdür | Erkek | 1 |
| Kadrolu | Müdür Yardımcısı | Erkek | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERSONEL SAYILARI İL GENELİ** | | | |
| **ÜNVAN** | **Norm** | **Mevcut** | **İhtiyaç** |
| **Memur** | 0 | 0 | 0 |
| **Hizmetli** | 0 | 2 | 0 |

**Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOPTEPE İLKOKULU/ORTAOKULU VE İMAMHATİP ORTAOKKULU** | **ÖĞRENCİ SAYILARI** | | | **DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI** |
| **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| GENEL TOPLAM | 139 | 130 | 269 | 21.3 |

**2.5.2 Teknolojik Kaynaklar**

Büyükkaracaören İlkokulu- Ortaokulu Müdürlüğünün sahip olduğu teknolojik kaynaklar, Mebbis, e-okul ve ilgili birimlerden alınan veriler vasıtasıyla tablolar listelenmiştir. Ayrıntılı veriler durum analizi kitapçığında yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| **ALIM KAYNAĞI** | **BİLGİSAYAR SAYISI** |
| Diğer ( Bağış) | - |
| Dünya Bankası II. Faz | - |
| Genel Bütçe İmkânları (Bakanlık) | - |
| Özkaynaklar (Yerel) | - |

**Okulun Teknolojik Düzeyi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İL** | **GRUP ADI** | **ELEMAN ADI** | **SAYISI** |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Data Show | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Diğer | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Fotokopi Makinesi | 1 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Hoparlör | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Lazer Yazıcı | 3 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Line Printer | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Mikrofon | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Nokta Vuruşlu Yazıcı | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Optik okuyucu | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Projeksiyon | 1 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Tarayıcı | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Telefon Hattı Sayısı | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Tepegöz | 1 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | UPS | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Video Kamera | 0 |
| MARDİN | Çevre Birimleri | Web Cam | 0 |
| MARDİN | Lisanslı Yazılımlar | Bordro Muhasebe Yazılımları | 0 |
| MARDİN | Lisanslı Yazılımlar | Eğitim Yazılımları | 0 |
| MARDİN | Lisanslı Yazılımlar | Ofis Yazılımları | 0 |
| MARDİN | Lisanslı Yazılımlar | Okul Yönetim Yazılımları | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | ADSL | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | ATM | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | Başvurusu var | 1 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | Dial-Up (Telefon) | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | FrameRelay | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | ISDN | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | Kablo TV Üzerinden İnternet | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | LeasedLine | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | Turpak X.25 | 0 |
| MARDİN | İnternet Bağlantı Şekli | Uydu | 0 |

**Okulun Fiziki Altyapısı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fiziki Mekân** | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** |
| Öğretmen Odası | X |  | 1 | 0 |
| Ekipman Odası |  | 0 |  | 0 |
| Kütüphane | X |  |  | 0 |
| Rehberlik Servisi | X |  |  | 0 |
| Resim Odası |  | X |  | 1 |
| Müzik Odası |  | X |  | 1 |
| Çok Amaçlı Salon |  | X |  | 1 |
| Bilgisayar laboratuvarı |  | X |  | 0 |
| Yemekhane |  | X |  | 0 |
| Spor Salonu |  | X |  | 0 |
| Otopark |  | X |  | 0 |
| Spor Alanları |  | X |  | 0 |
| Kantin |  | X |  | 0 |
| Fen Bilgisi Laboratuvarı |  | X |  | 0 |
| Depo | X |  | 1 | 0 |
| Yönetici Odaları | X |  | 2 | 0 |
| Hizmetli Odası |  | X | 0 | 1 |
| Derslik | X |  | 13  3 | 0 |
| Arşiv | X |  | 1 | 0 |
| ………… |  |  |  |  |

* + 1. **Mali Kaynaklar**

**Okul Kaynak Tablosu:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynaklar | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Okul aile Birliği | - | - |  |  |  |  |
| Kantin Kira Gelirleri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vakıf ve Dernekler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dış Kaynak/Projeler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Okulun Gelir-Gider Tablosu:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **2012** | | **2013** | | **2014** | |
| HARCAMA | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
|  |  |  |  |  |  |  |
| GENEL | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

* + 1. **İstatistiki Veriler**

**Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2019)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMEN** | **ÖĞRENCİ** | | | **OKUL** |
| Toplam öğretmen sayısı | Öğrenci sayısı | | Toplam öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı |
| Kız | Erkek |
| **15 (derse giren)** | **130** | **139** | **269** | **17,9** |
|  |  |  |  |  |

* 1. **ÇEVRE ANALİZİ**

**2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik ve yasal etmenler** | **Ekonomik çevre değişkenleri** |
| Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı  2015–2019 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. | Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren ve daha çok hayvancılık ile uğraşan bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, ancak buradan okula herhangi bir kaynak sağlananamaktadır. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sosyal-kültürel çevre değişkenleri** | **Teknolojik çevre değişkenleri** |
| Okulumuz ilçenin en uzak mahallelerinden birisi olduğunda sosyal-kültürel anlamda çok sağlıklı gelişememektedir. Genellikle uzak yerlere göç veren bir yer konumundadır.  Yakın civardaki mahallelerle daha çok irtibat halindedir. | Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Velilerimizin kırsalda yaşayan ailelerden oluşu, köy ve mezralarda teknoloji alt yapısının olmayışı bir dezavantajdır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri** | **Etik ve ahlaksal değişkenler** |
| Mahellerimizin hayvancılık ve tarım yeri olması öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanıması açısından etkisi büyüktür. Bununla birlikte çocukların, gelişimlerinde olumsuz sonuçlara neden olan GDO’lu besinler yerine tamamen doğal ürün tüketmeleri köy hayatının en önemli yararı denilebilir. | Değişen sosyal ve ekonomik nedenlere bağlı olarak köylerimiz yoğun göç dalgasına maruz kalmaktadır. Buralarda yaşayan birçok gencin örf, adet ve kültüründen habersiz yetişmesine sebep olduğu bir gerçektir. Bu durumu asgariye indirmek için aileye ve eğitim camiasına büyük bir vazife düşmektedir. Bu nedenle milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren bireyler yetiştirmek bizim asli görevimizdir. Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir. |

**2.6.2. Üst Politika Belgeleri**

|  |
| --- |
| **REFERANS KAYNAĞININ ADI** |
| 1. 10. Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu 2. 2014-2016 Orta Vadeli Program 3. AB Müktesebatına Uyum Programı 4. TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu 5. MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu 6. Bilgi Toplumu Stratejisi 7. Millî Eğitim Strateji Belgesi 8. Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT) 9. MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı 10. MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu 11. 61.Hükümet Programı 12. 61. Hükümet Eylem Planı 13. MEB Bütçe Raporu 14. Millî Eğitim ile ilgili mevzuat 15. Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi 16. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 17. Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu |

* 1. **GZFT ANALİZİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Güçlü Yönler** | **Zayıf Yönler** |
| 1. Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması. 2. Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması 3. Kurum içi iletişim kanallarının açık olması 4. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması 5. Kurum kültürünün oluşturulmuş olması 6. Sınıf mevcutlarının uygun olması.   7 Kadrolu yardımcı personel olması | 1. Okulun bütçesinin olmaması. 2. Velilerin okul ile iletişiminin az olması. 3. Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı 4. Öğrencilerin,eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması 5. Sosyal-kültürel faaliyet imkanlarının az olması. 6. Öğretmenlerimizin kıdem azlığından dolayı tecrübesiz oluşu. 7. Şehir merkezine uzaklığı, ulaşımının kısıtlı oluşu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| 1. Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması 2. Fiziki alanların geliştirmeye açık olması 3. Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması. 4. Okulumuzun zorunlu hizmet kapsamında olması. 5. Taşımalı eğitimin olmaması | 1. Velilerin ekonomik durumunun düşük olması 2. Köyün göç vermesi. 3. Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri. 4. Kırsal bir bölge olduğundan okulun güvenlik problemi. 5. ADSL bağlantısının olmaması 6. Köyümüzde karakol, doktorlu sağlık ocağı, tarım kredi kooperatifinin bulunmaması. |

* 1. **SORUN ALANLARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMEL SORUN ALANLARI** | |
| 1. **OKUL FİZİKSEL DURUMU** | 1. Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması. 2. İhata duvarının olmaması 3. Spor alanlarının yetersiz olması |
| 1. **EĞİTİM-ÖĞRETİM SORUNLARI** | 1. Velilerin eğitim düzeylerinin çok düşük olması. 2. Öğrencilerin,eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması. 3. Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması. |
| 1. **PAYDAŞ SORUNLARI** | 1. Velilerin ekonomik durumunundüşük olması 2. Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri. 3. Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı. 4. Velilerin okul ile iletişiminin az olması. 5. Okulun gelirinin çok az olması. 6. Okulun diğer paydaşlarla iletişim kuracak internetin olmaması ve ilçe merkezine uzak olması |

**GELECEĞE YÖNELİM**

**3. BÖLÜM**

* 1. **MİSYONUMUZ**

**Kendisini, ailesini, milletini ve yurdunu seven ve daima yüceltmeye çalışan, sorumluluklarının farkında, çağın gereklerini yerine getirebilecek bilgi ve beceri düzeyine sahip, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı ahlaklı, çalışkan, demokratik bireyler yetiştirmek.**

* 1. **VİZYONUMUZ**

Teknolojik gelişmeleri takip edip uygulayan,saygı sevgi ve hoşgörü iklimi soluklayan bir kurum olarak vatansever,çalışkan,üretken, sağlıklı ve düşüncelerini ifade yetisine sahip bireyler yetiştirmektir.

* 1. **TEMEL DEĞERLER VE İLKELERİMİZ**
* Önce insan,
* Karşılıklı güven ve dürüstlük,
* Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
* Eğitimde süreklilik anlayışı,
* Adaletli performans değerlendirme,
* Bireysel farkları dikkate almak,
* Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
* Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
* Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
* Sürekli gelişim
* Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## AMAÇ 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

## Hedef 1.1. Tüm sınıflarımızda, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

## Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri günlük hayatta kullanmaları sağlanacaktır.

## Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

## Hedef 1.1. Tüm sınıflarımızda, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır | | | | | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | Hedefe etkisi | | | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | İzleme Sıklığı | | Rapor Sıklığı | |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı% | | 40 | | | %43,75 | %45 | %50 | %55 | %60 | %65 | | | 6 Ay | | 1  2 Ay | |
| PG:1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | 20 | | | %14 | 15 | 16 | 17 | 19 | | 20 | | 6 Ay | | 12 AY | |
| PG1.1.1.3 Bir üst öğrenime devam eden öğrenci oranı% | | 30 | | | %98 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 12Ay | | 12 Ay | |
| Kordinatör Birim | | Temel Eğitim | | | | | | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | | | | | | |
| Riskler | | 1 Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,  2Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | | | S 1.2.1 | Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır. | | | | | | | | | | | |
| S1.2.2 | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir | | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | |  | | | | | | | | | | | | | |

## Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır Hedef 1.2. Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir. | | | | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.2 | Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir. | | | | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | | 2023 | İzleme Sıklığı | | Rapor Sıklığı |
| PG 1.2.1 Yabancı dil dersi günlük yaşamda kullanan öğrenci sayısı | | | 30 | 30 | 50 | 100 | 150 | 200 | 250 | | 6 Ay | | 12 Ay |
| PG 1.2.2Öğretmenlerin yabancı dil alanında hizmetiçi eğitim almaları | | | 30 | 0 | 1 | 3 | 5 | 8 | 11 | | 6 Ay | 12 AY | |
| PG.1.2.3 Yabancı dil eğitimine yönelik kulanıllan dijital içerik sayısı | | | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 6Ay | 12 Ay | |
| Kordinatör Birim | | | Temel Eğitim | | | | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | | | | |
| Riskler | | | Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,   Dil eğitimi veren kurumların yetersiz olması,   Dil eğitimi veren özel kurumların destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,   Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması.  Dil eğitimine yönelik hizmetiçi eğitimlerin yetersiz olması | | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 1.2.1 | Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir. | | | | | | | | | | | |
| S1.2.2 | Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir | | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | | | | |

## Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

## Hedef 1.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.3 | Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.3.1 EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayı | | | 50 | 5 | 20 | 50 | 100 | 200 | 300 | 6 Ay | 12 Ay |
| PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk) | | | 50 | 10 | 20 | 40 | 60 | 120 | 240 | 6 Ay | 12 AY |
| Kordinatör Birim | | | Bilgi işlem Temel Eğitim | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | |
| Riskler | | | Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,   Fatih projesinin henüz okula uygulanmamış olması   Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği.  Dezavantajlı bir mahallede olmamız nedeniyle her öğrencinin internet erişimine ulaşamaması | | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 1.3.1 | Okula FATİH projesinin yapısının oluşturulması. | | | | | | | | |
| S1.3.2 | EBA portalı Hakında öğretmenlerin seminerlere alınması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | |

## AMAÇ 2: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

## Hedef 2.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

## Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

## Hedef 2.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

## Hedef 2.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | |
| Hedef 2.1 | Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 2.1.1 Eğitim alanımızda bulunan velilerimize erken çocukluk eğitiminin önemini belirten seminerler verilmesi kişi sayı | | | 35 | 10 | 20 | 40 | 60 | 80 | 100 | 6 Ay | 12 Ay |
| PG 2.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı(dk) | | | 40 | 50 | 55 | 60 | 85 | 90 | 99 | 6 Ay | 12 AY |
| PG 2.1.3.-5 yaş grubu okullaşma oranı (% | | | 35 | 50 | 55 | 60 | 85 | 90 | 99 | 6 Ay | 12 Ay |
| Kordinatör Birim | | | Temel Eğitim | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | |
| Riskler | | |  Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması, | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 2.1.1 | Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | |
| S2.1.2 | Erken çocukluk eğitim hizmeti veliler bilinçlendirilecektir | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | |

## Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | | | |
| Hedef 2.2 | Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır. | | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 2.2.1 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı% | | | 50 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 12 Ay |
| PG 2.2.2 Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik düzenleme yapılması | | | 50 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 | 6 Ay | 12 AY |
| Kordinatör Birim | | | Temel Eğitim | | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | | |
| Riskler | | | Okulun fiziki olarak altyapısının yetersiz olması.  Velilerin okula karşı olan olumsuz tutumları.  Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 2.2.1 | Devamsızlık oranları azaltılacak. | | | | | | | | | |
| S2.2.2 | Tasarım Atölyeleri kurulacak | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | | |

## Hedef 2.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | |
| Hedef 2.3 | | Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | | |
| PG 2.3.1 Bahar şenliklerinin düzenlenmesi(Futbol ,Satranç turnuvası, Halat çekme vb) katılım % oranı | | | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 6 Ay | 12 Ay | | |
| PG 2.3.2 zeka oyunları ve satranç Kurslarının açılması | | | 50 | 2 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 6 Ay | 12 AY | | |
| Kordinatör Birim | | | Temel Eğitim | | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Mahalle Muhtarlığı Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | | |
| Riskler | | | Okulun fiziki olarak altyapısının yetersiz olması.  Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 2.3.1 | | Kurslar açılacak. | | | | | | | | | |
| S2.3.2 | | Bahar şenlikleri kapsamında etkinlikler yapılacak | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | | |

AMAÇ 3: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.1: Öğrencilerin bulundukları gelişim döneminin gerektirdiği fiziksel bilişsel ve sosyal ihtiyaçlarının en iyi şekilde karşılanması adına öğrenci veli ve öğretmen eğitimleri bu hedef doğrultusunda şekillendirilecektir.

Hedef 3.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.

Hedef 3.3: Özel eğitim veya kaynaştırma ihtiyacı olan öğrencilerin tarama sonucunda tespit edilip gerekli eğitimi almalarını sağlamak.

**Hedef 3.1:** Öğrencilerin bulundukları gelişim döneminin gerektirdiği fiziksel bilişsel ve sosyal ihtiyaçlarının en iyi şekilde karşılanması adına öğrenci veli ve öğretmen eğitimleri bu hedef doğrultusunda şekillendirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | | |
| Hedef 3.1 | Öğrencilerin bulundukları gelişim döneminin gerektirdiği fiziksel bilişsel ve sosyal ihtiyaçlarının en iyi şekilde karşılanması adına öğrenci veli ve öğretmen eğitimleri bu hedef doğrultusunda şekillendirilecektir.**.** | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı | |
| PG 3.1.1 Okulumuz velilerine ve öğrencilerine özelikle ilkokul çağındaki öğrencilerin en sık karşılaştığı(Saldırganlık,kötü söz söyleme,içe kapanıklık vb)sorunlara yönelik eğitimler düzenlenmesi | | | 50 | 15 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 6 Ay | 12 Ay | |
| PG.3.1.2 Öğrencilerimizin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyici sportif ve zihinsel faaliyetler düzenlenmesi | | | 50 | 5 | 10 | 12 | 13 | 14 | 14 | 6 Ay | 12 AY | |
| Kordinatör Birim | | | Okul Rehberlik servisi | | | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | | | |
| Riskler | | |  | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 3.1.1 | Seminerler verilecek | | | | | | | | | | |
| S3.1.2 | Sportif musabakalar düzenlenecek | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | | |
| Hedef 3.2 | Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 3.2.1 Okulumuz velilerine ve öğrencilerine özelikle ilkokul çağındaki öğrencilerin en sık karşılaştığı(Saldırganlık,kötü söz söyleme,içe kapanıklık vb)sorunlara yönelik eğitimler düzenlenmesi | | | 50 | 15 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 6 Ay | 12 Ay |
| PG.3.2.2 Öğrencilerimizin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyici sportif ve zihinsel faaliyetler düzenlenmesi | | | 50 | 5 | 10 | 12 | 13 | 14 | 14 | 6 Ay | 12 AY |
| Kordinatör Birim | | | Okul Rehberlik servisi | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | |
| Riskler | | |  | | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 3.2.1 | Seminerler verilecek | | | | | | | | |
| S3.2.2 | Sportif müsabakalar düzenlenecek | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | |

**Hedef 3.3: Özel eğitim veya kaynaştırma ihtiyacı olan öğrencilerin tarama sonucunda tespit edilip gerekli eğitimi almalarını sağlamak.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır | | | | | | | | | | |
| Hedef 3.3 | Özel eğitim veya kaynaştırma ihtiyacı olan öğrencilerin tarama sonucunda tespit edilip gerekli eğitimi almalarını sağlamak.. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe etkisi | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 3.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci sayısı | | | 50 | 10 | 12 | 15 | 20 | 25 | 30 | 6 Ay | 12 Ay |
| PG.3.3.2 Resmi tedbir kararı(kaynaştırma ) kesinleşen öğrencilerin BEP’lerinin hazırlanması | | | 50 | 6 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 Ay | 12 AY |
| Kordinatör Birim | | | Okul Rehberlik servisi | | | | | | | | |
| İşbirliği yapılacak Birimler | | | İlçe MEM RAM Diğer Temel eğitim Kurumları | | | | | | | | |
| Riskler | | | Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  Velilerin kaynaştırma eğitimine olumsuz bakışı | | | | | | | | |
| Stratejiler | | S 3.3.1 | Özel yetenekli öğrencilere yönelik yapılan taramaların yapılması | | | | | | | | |
| S3.3.2 | Özel eğitim ve öğrenme güçlüğü çeken öğrencilerin tespitine yönelik tarama çalışmalarının yapılması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | |